Утверждено решением педагогического Утверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

совета (протокол № 1 от 28.08.2014) директор школы Заварзина О.А.

заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_ Приказ № 56 А от 02.09.2014г.

Сумбаева Н.Н.

**Положение**

**о методическом совете МБОУ**

**« Тугустемирская средняя общеобразовательная школа»**

(С внесением изменений Приказом директора МБОУ «Тугустемирская СОШ»

№ 5 от 31.01.2018г.)

**1.Общая часть.**

1.1 Положение о методическом совете МБОУ «Тугустемирская СОШ» (далее – настоящее Положение), разработано в целях повышения эффективности методической работы в ОО для обеспечения повышения качества образования в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, ст. 19, 20, 28.

1.2 Методический совет – это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий творческому подходу к педагогической деятельности.

1.3 Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы ОУ.

1.4 Методсовет является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.5 Данное положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает педагогической совет школы.

**2.Задачи методического совета**

2.1 Определять и формулировать приоритетные педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2 Осуществлять планирование методической работы школы.

2.3 Способствовать совершенствованию профессионально- педагогической подготовки учителя:

\* научно-теоретической;

\* методической;

\* навыков научно-исследовательской работы;

\* приемов педагогического мастерства.

2.4 Организовывать опытно-поисковую, инновационную и проектно-исследовательскую деятельность в ОУ, направленную на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию УМК

2.5 Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

2.6 Обеспечивать методическое сопровождение реализации учебных программ, разработки учебных, научно-методических и дидактических материалов;

**3. Права и обязанности членов методического совета школы.**

3.1 Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.

3.2  Участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

3.3Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

3.4 Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

3.5 Выдвигать кандидатуры учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства

3.6 Предлагать администрации и совету школы кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

**4. Состав и организационная структура методического совета**

4.1 В состав методсовета школы входят представители педагогических работников школы:

\* директор ОУ

\* заместители директора по УВР, ВР

\* руководители предметных методических объединений, избираемые учителями-предметниками из числа наиболее квалифицированных педагогов;

\* руководители творческо-инициативных групп, экспериментальных и методических площадок

4.2 Состав совета утверждается приказом директора ОУ

**5. Организация деятельности методического совета**

5.1 Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.

5.2 Периодичность заседаний совета- 1 раз в четверть.

5.3 В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.

5.4 Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ОУ (лицом им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.